

Határozati javaslat

**Kincsesbánya Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2014. november 17-i ülésére**

Tárgy: a megyei könyvtár szolgáltatásainak igénybevételére szerződés kötése

**Kincsesbánya Község Önkormányzata Képviselő-testületének
...../2014.(XI.17.) határozata
a megyei könyvtár szolgáltatásainak igénybevételére szerződés kötéséről**

Kincsesbánya Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Vörösmarty Mihály Megyei Könyvtár szolgáltatásainak igénybevételére szerződést köt.
A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert a Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer használatára vonatkozó, melléklet szerinti szerződés megkötésére.

Felelős: Bajkai János polgármester
Határidő: 2014. november 17.

Kincsesbánya, 2014. november 13.

Bajkai János
polgármester

Tisztelt Polgármester Úr és Jegyző Asszony!

A hatályos jogszabályok értelmében minden településen biztosítani kell a könyvtári ellátást. Az e tárgyban végzett felmérés alapján az Önök településén működő könyvtár helyzete nem tisztázott.

A települési könyvtári ellátás biztosítása a települési önkormányzat kötelező feladata. *A 2012. évi CLII. törvénnyel módosított, a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény* (a továbbiakban Kultv.) így rendelkezik: „64. § (1) A települési könyvtári ellátás biztosítása a települési önkormányzatok kötelező feladata.

(2) Az (1) bekezdésben meghatározott feladatot a községi és a városi önkormányzat

a) nyilvános könyvtár fenntartásával vagy

b) a megyei könyvtár szolgáltatásainak igénybevételével teljesíti.

- Amennyiben a nyilvános könyvtár fenntartását választják, úgy kérniük kell a Nyilvános Könyvtárak Jegyzékére való felkerülést, ezzel tudnak eleget tenni jogszabályi kötelezettségüknek,
- amennyiben a szolgáltatás igénybevételét választják, együttműködési szerződést kell kötniük könyvtárunkkal.

Az alábbi táblázat röviden összefoglalja a két lehetőség lényeges jellemzőit. Pontos képet a lehetőségekről és a kötelezettségekről azonban csak a vonatkozó jogszabályok összehasonlítása után lehet alkotni.

Alapvető kötelezettség mindkét esetben a könyvtári épület fenntartása és a könyvtári személyzet biztosítása, ezért ezeket a táblázatban nem szerepeltettük.

NYKJ	KSZR
<p>Azoknak az önkormányzatoknak javasoljuk, amelyek jelenleg önálló (alapító okirattal rendelkező) intézményként működtetik a könyvtárat és megfelelő forrással rendelkeznek ahhoz, hogy biztosítani tudják a mai kor kihívásainak megfelelő könyvtári ellátást.</p> <p>Ajánljuk:</p> <ul style="list-style-type: none">• ha az önálló intézményként való működtetés hosszú távon biztosított,• ha a közösségi élet erősítéséhez megfelelő számú rendezvény finanszírozására plusz forrása van,• ha a statisztikai adatok alátámasztják a tényleges könyvtári ellátást. <p>Előnyei:</p> <ul style="list-style-type: none">• amennyiben évente rendelkezésre áll állománygyarapítási keret, (minimum kb. 100.000,- Ft - <i>ezt mi nagyon kevésnek tartjuk!</i>) érdekeltségnövelő támogatás	<p>Azoknak az önkormányzatoknak javasoljuk, amelyek nehéz anyagi helyzetükből adódóan nem, vagy csak nagyon nehezen tudják a törvényben előírt kötelező könyvtári ellátást biztosítani.</p> <p>Előnye:</p> <ul style="list-style-type: none">• a rendszeres forrás biztosítása hosszútávon garantált minisztériumi felügyelet alatt, melyhez éves normatív keret áll rendelkezésre a lakosság száma alapján 3 kategóriában: (668.300,- Ft / 1.002.460,-Ft / 1.060.076,- Ft) <p>A normatíva lehetővé teszi:</p> <ul style="list-style-type: none">• az igényeknek megfelelő, folyamatos állománygyarapítást,• informatikai fejlesztést,• kis összegű eszközfejlesztést,• rendezvények szervezését. <p>Az ellátó megyei könyvtár biztosítja a</p>

vehető igénybe, • a pályázati lehetőségek szélesebb köre áll rendelkezésre, ha van megfelelő önerő a pályázatok finanszírozásához.	könyvtári ellátás minőségét.
--	------------------------------

Jogszabályi háttér és segítség

Jogszabály Nyilvános Könyvtárak Jegyzékével (NYKJ) kapcsolatban:

- MAGYAR KÖZLÖNY 52. szám - MAGYARORSZÁG HIVATALOS LAPJA - 2014. április 8.,
kedd <http://www.eke.hu/images/stories/hirek/kozlony.pdf>

A NYKJ-re jelentkezés esetén kapcsolattartó:

Marosán Ágnes
OSZK Könyvtári Intézet
Kutatási és Szervezetfejlesztési Osztály
1827 Budapest, Budavári Palota F. ép.
Tel.: (01) 2243-798
Fax: (01) 2323-588

Jogszabályok a KSZR működtetésével kapcsolatban:

- a Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer működéséről szóló 39/2013. (V. 31.) EMMI
rendelet <http://kozlonyok.hu/nkonline/MKPDF/hiteles/MK13086.pdf>
- az összeg kiutalásáról szóló 13/2013. (II. 14.) EMMI
rendelet http://www.njt.hu/cgi_bin/njt_doc.cgi?docid=158943.237526

A KSZR megrendelés esetén kapcsolattartó:

Iszak Ferencné
Vörösmarty Mihály Könyvtár
8000 Székesfehérvár, Bartók Béla tér 1.
Tel: (22) 312-845/31 mell.
E-mail: iszak.ferencne@vmk.hu

2012-13 években az Önök könyvtárának hivatalos statisztikai adatai a következők voltak:

Év	Lakosság	Alapterület	Állomány gyarapítási keret	Számfőgép - abból		Folyóirat	Rendezvények
				Regisztrált olvasó	netes		
2013	1560	142	252 ezer Ft	54	0 db	7	0
2012	1570	142	447 ezer Ft	38	0 db	7	0

A KSZR normatíva 2014-ben 1.002.460,- Ft-ot jelent a hasonló nagyságú települések számára.

Az idő rövideje miatt kérem, hogy tanulmányozza a megküldött anyagot és **legyen kedves jövő héten keddig írásban tájékoztatni arról, hogy milyen irányban fognak elindulni**, mivel engem ezzel kapcsolatban beszámolási kötelezettség terhel.

- Amennyiben a Nyilvános Könyvtárak Jegyzékébe való felkerülést kezdeményezik, kérem vegyék fel a kapcsolatot a lent megadott kapcsolattartóval a Könyvtári Intézetben.
- Amennyiben a KSZR-re esik a választásuk, a szerződés aláírásához képviselő testületi döntésre van szükség, a szerződés megkötésének határideje pedig 2014. november 15. A szerződést 5 példányban kérjük megküldeni, melyből aláírás után 2 példányt visszaküldünk Önöknek.

Várom visszajelzését,
tisztelettel:

Vasné B. B. Bíborka
igazgató
Vörösmarty Mihály Könyvtár

Megállapodás könyvtárellátási szolgáltatás nyújtására

A települési könyvtári ellátás biztosítása a települési önkormányzat kötelező feladata. A 2012. évi CLII. törvénnyel módosított, a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény (a továbbiakban Kultv.) így rendelkezik:

- „64. § (1) A települési könyvtári ellátás biztosítása a települési önkormányzatok kötelező feladata.
(2) Az (1) bekezdésben meghatározott feladatot a községi és a városi önkormányzat
a) nyilvános könyvtár fenntartásával vagy
b) a megyei könyvtár szolgáltatásainak igénybevételével teljesíti.
(3) A (2) bekezdés b) pontja esetén a települési önkormányzat megállapodást köt a megyei könyvtárral, és az igénybe vett szolgáltatások fogadására alkalmas könyvtári, információs és közösségi hely elnevezésű könyvtári szolgáltató helyet működtet.”

A Kultv. 64.§ (3) bekezdésében foglalt rendelkezéseknek megfelelően a jelen Megállapodás létrejött egyrészt **Kincsesbánya Község Önkormányzata**, a továbbiakban: **Önkormányzat** (*Kincsesbánya, Kincsesi u. 39., képviseli: Bajkai János polgármester*),

másrészt a **Vörösmarty Mihály Könyvtár** a továbbiakban: **Vörösmarty Könyvtár** (*8000 Székesfehérvár, Bartók Béla tér 1., képviseli: Vasné Borsos Beáta Báborka igazgató*)

között a mai napon az alábbi feltételek mellett:

1. Az 1997. évi CXL. törvény 64.§ (2) b) pontjában foglaltak szerint Kincsesbánya település nyilvános könyvtári ellátása érdekében az Önkormányzat a Vörösmarty Könyvtár szolgáltatásait igénybe veszi.
2. Az Önkormányzat által biztosított könyvtári szolgáltató hely címe: *8044 Kincsesbánya, Iskola u. 3.* (a továbbiakban: Könyvtári, Információs és Közösségi Hely)
3. A jelen megállapodásban rögzített szolgáltatás szakmai tartalmát a mindenkori szakmai jogszabályok határozzák meg.
4. A Vörösmarty Könyvtár a következő szolgáltatások nyújtására vállal kötelezettséget az Önkormányzat által biztosított könyvtári szolgáltató helyen:
 - 4.1 Dokumentumszolgáltatás
 - 4.1.1 Rendszeresen gyarapítja a szolgáltató hely könyvtári állományát a központi költségvetés kistéleplési könyvtári támogatása terhére, az Önkormányzat által kijelölt szolgáltatást végző személy közreműködésével.
 - 4.1.2 Negyedévente az új dokumentumokból elektronikus ajánló listát állít össze, amelyen a szolgáltatást végző személy jelöli a beszerzésre javasolt dokumentumokat.
 - 4.1.3 A lehetőségeket figyelembe véve beszerzi és feldolgozza a szolgáltatást végző személytől indokolt esetben érkező egyedi gyarapítási igényeket.

- 4.1.4 A szolgáltató hely letéti állományát egységesen nyilvántartásba veszi számítógépes adatbázisában. Az új dokumentumokat a könyvtári használatra előkészítve, felszerelve (raktári jelzet, vonalkód) negyedévenként kiszállítja a szolgáltató helyre. Gondoskodik a csere lebonyolításáról, a letétek lelőhelyének frissítéséről, adminisztrációjáról.
- 4.1.5 Biztosítja az Országos Dokumentumellátási Rendszer (ODR) szolgáltatásainak igénybe vételi lehetőségét, könyvtárközi kölcsönzés útján teljesíti a használók kéréseit, ha a helyben lévő gyűjteményben nem található meg a kért könyvtári dokumentum vagy információ.

4.2 Információszoolgáltatás és számítógépes szolgáltatás

- 4.2.1 Információt nyújt az Interneten elérhető webes katalógusban a szolgáltató hely letéti állományáról.
- 4.2.2 Biztosítja a megyei könyvtár állományát feltáró adatbázis használatának lehetőségét.
- 4.2.3 Továbbítja az országos könyvtári rendszer és az ODR szolgáltatásairól szóló információkat a szolgáltató helyre.
- 4.2.4 Közreműködik az egyedi információk iránti kérések teljesítésében.
- 4.2.5 Segíti az Európai Unió információinak szolgáltatását elektronikus és nyomtatott formában egyaránt.
- 4.2.6 Szerverén tárhelyet biztosít a szolgáltató hely könyvtári állomány-nyilvántartásának és az olvasói nyilvántartás adatainak.

4.3 Közösségi szolgáltatások

- 4.3.1 A megyei gyermek- és felnőtt könyvtári rendezvényekbe bevonja a szolgáltató hely használóit.
- 4.3.2 Igény esetén segíti a helyi programok szervezését.
- 4.3.3 Elősegíti az olvasásnépszerűsítő programokhoz való csatlakozást.

4.4 Képzés, továbbképzés

- 4.4.1 Továbbképzési, betanulási lehetőséget biztosít a szolgáltató helyen foglalkoztatott könyvtári dolgozónak.
- 4.4.2 Szakmai segítséget nyújt a szolgáltatást végző személy munkájához.
- 4.4.3 Szakmai tanácsadással segíti a könyvtári szolgáltató hely szolgáltatásainak kialakítását, bővítését.
- 4.4.4 Szakmai tanácsadást nyújt a könyvtári szolgáltató hely egységes arculatának kialakításához.

5. Az Önkormányzat vállalja

- 5.1 Az önkormányzat ellátja a lakosság nyilvános könyvtári ellátásának kötelező feladatából eredő teendőket.
- 5.2 Működteti a könyvtári szolgáltató helyet.
- 5.3 Gondoskodik a helyiség(ek) fűtéséről, világításáról, takarításáról, az állomány és a berendezések biztosításáról.
- 5.4 Költségvetésében gondoskodik a könyvtári szolgáltató hely helyiségének (helyiségeinek) működési feltételeiről.
- 5.5 Költségvetésében gondoskodik a szolgáltató helyen foglalkoztatott könyvtári dolgozó illetményéről.

- 5.6 Az elektronikus információszolgáltatások igénybe vételéhez szélessávú internet szolgáltatást biztosít.
- 5.7 Gondoskodik a rendszeres, a felhasználók többsége számára megfelelő időpontban történő nyitva tartásról minimum heti 6 órában.
- 5.8 A könyvtári szolgáltatások közvetítésére alkalmas személyt foglalkoztat, munkaköri leírását a szolgáltató könyvtár közreműködésével, annak egyetértésével adja ki a dolgozónak.
- 5.9 A lakosságnak térítésmentesen biztosítja a könyvtári alapszolgáltatásokat.
- 5.10 A szolgáltató helyen foglalkoztatott könyvtári dolgozó személyének változása esetén értesíti a Vörösmarty Könyvtárat.

6. A könyvtári szolgáltatást végző személy feladatai

- 6.1 Biztosítja a könyvtári szolgáltató hely nyitva tartását.
- 6.2 Ellátja a könyvtári szolgáltatásokkal kapcsolatos tennivalókat.
- 6.3 Ajánlja a használóknak a különböző könyvtári, könyvtárközi információ- és dokumentumszolgáltatásokat.
- 6.4 Rendezvényeket szervez.
- 6.5 Részt vesz az állománygyarapításban a szolgáltató könyvtár ajánló listájának megadott határidőre való kitöltésével, visszaküldésével. A letéti állomány apasztását engedélyezteti a szolgáltató könyvtárral.
- 6.6 A tervszerű állománygyarapítás érdekében rendszeresen figyelemmel kíséri az olvasói igényeket, jelzi azt a szolgáltató könyvtárnak.
- 6.7 A könyvtár forgalmi adatairól, programjairól Munkanaplót vezet.
- 6.8 Éves statisztikai jelentést és beszámolót készít.
- 6.9 Felelős a könyvtári szolgáltató hely rendben tartásáért, az állomány raktári rendjének naprakész fenntartásáért.
- 6.10 Részt vesz a szolgáltató könyvtár által szervezett munkaértekezleteken, továbbképzéseken.

7. Egyéb rendelkezések

- 7.1 A Vörösmarty Könyvtár a megállapodásban vállalt szolgáltatásait a központi költségvetés önkormányzati fejezetében nevesített, „*Megyei könyvtár kistélepülési könyvtári és közművelődési célú kiegészítő támogatása*” előirányzat terhére és saját erőforrásaiból biztosítja.
- 7.2 A Vörösmarty Könyvtár megállapodást köthet városi könyvtárral a fenti könyvtárellátási szolgáltatások nyújtásában való közreműködésre. A városi könyvtárral kötött megállapodás nem érinti a Vörösmarty Könyvtár e Megállapodás keretében rögzített felelősségét.
- 7.3 A Vörösmarty Könyvtár a tárgyévet követő május 31-ig írásban tájékoztatja az Önkormányzatot a jelen Megállapodásban foglaltak megvalósulásáról, a szolgáltató hely tevékenységéről.

8. A megállapodás hatálybalépésének és felmondásának szabályai

- 8.1 A Megállapodás 2015. január 1-jén lép hatályba és határozatlan időre szól.
- 8.2 Az Önkormányzat a jelen Megállapodást a naptári év végére mondhatja fel. Erre irányuló szándékát 3 hónappal korábban, indokolási kötelezettség mellett köteles jelezni a Vörösmarty Könyvtár igazgatójának.

- 8.3 A Vörösmarty Könyvtár és az Önkormányzat kinyilvánítják, hogy a működtetés során tapasztalt problémákat, a súlyos szerződésszegéseket is elsősorban egyeztetéssel kezelik. Az egyeztetésről jegyzőkönyvet vesznek fel, csak az egyeztetések eredménytelensége esetén folyamodnak a Megállapodásban vállalt kötelezettségek vagy azok egy részének szüneteltetéséhez.
- 8.4 A szerződésszegésből eredő károkért való felelősség megállapítása, a kártérítés mértékének meghatározása kapcsán a felek a jelen megállapodásban nem szabályozott esetekben a Ptk. szerint járnak el. A szerződés megszűnik a szerződő felek közös megegyezéssel történő megállapodásával.

A felek a Megállapodást a szükséges egyeztetések lefolytatása után, mint akaratukkal egyezőt jóváhagyólag aláírják.

Székesfehérvár, 2014. november 13.

.....
Bajkai János
polgármester
Kincsesbánya Község Önkormányzata
képviselésében

.....
Vasné Borsos Beáta Bíborka
igazgató
a Vörösmarty Mihály Könyvtár
képviselésében